

Comment vérifier si une audience a toujours lieu ?

Pour se faire, il existe deux façons :

1. Appelez à la Régie du logement au :

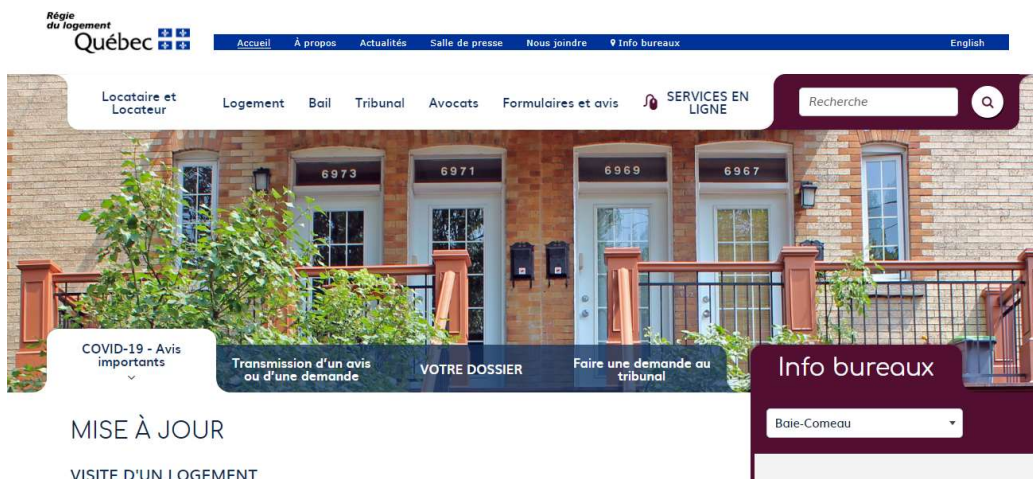
- a. Montréal, Laval et Longueuil : 514-873-2245
- b. Autres régions : 1-800-683-2245

Toutefois, nous ne conseillons pas cette façon puisqu'il est très difficile de pouvoir discuter avec un préposé.

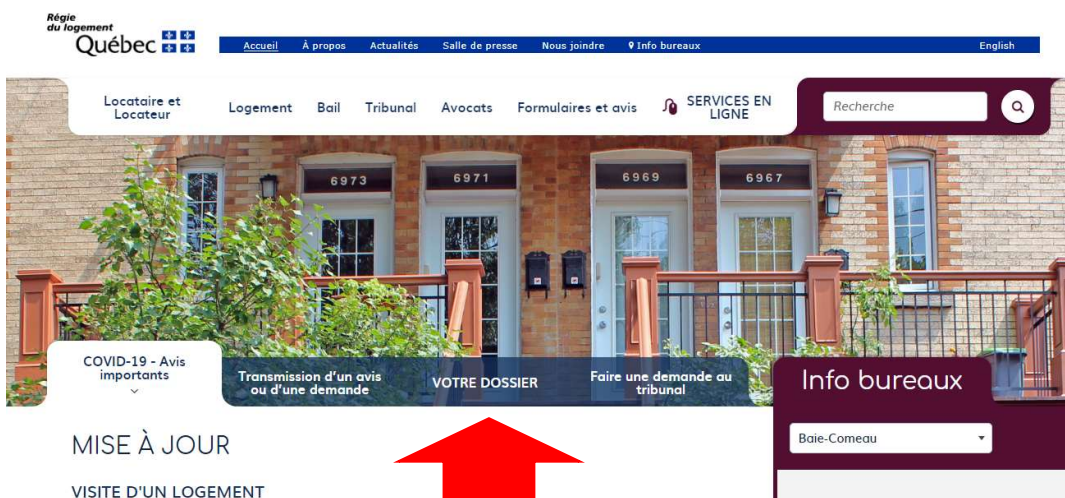
2. Vérifiez l'état de votre dossier en ligne

Il s'agit de la façon la plus efficace de vérifier si une audience a toujours lieu. Voici les étapes :

- 1) Allez sur le site web de la Régie du logement : <https://www.rdl.gouv.qc.ca/fr>.
- 2) Vous allez arriver à la page d'accueil du site de la Régie du logement



- 3) Dirigez-vous sur l'onglet VOTRE DOSSIER et cliquez



- 4) Vous arriverez alors à la page suivante et vous devrez cliquer sur **ÉTAT DE TRAITEMENT DE VOTRE DOSSIER (PLUMITIF)**

The screenshot shows the 'VOTRE DOSSIER' page. At the top, there are navigation tabs: 'COVID-19 - Avis importants', 'Transmission d'un avis ou d'une demande', 'VOTRE DOSSIER', and 'Faire une demande au tribunal'. Below these is the 'VOTRE DOSSIER' section with a sub-header 'Votre dossier'. A red arrow points to the 'État de traitement de votre dossier (plumitif)' link in the 'Accès rapide' section. Other links in 'Accès rapide' include 'Dépôt d'une demande au tribunal', 'Outil de calcul 2020', and 'Consultation de documents liés à votre dossier'. On the right, there is an 'Info bureaux' section for 'Baie-Comeau' with opening hours and a note to present oneself before 16:00.

- 5) Dès que vous arrivez à la page **VOTRE DEMANDE EN LIGNE**, il suffit de cliquer sur **SUIVI DE VOTRE DOSSIER**

The screenshot shows the 'VOTRE DEMANDE EN LIGNE' page. The breadcrumb trail indicates 'Vous êtes ici : Votre demande en ligne'. Below this is the 'VOTRE DEMANDE EN LIGNE' section. A red arrow points to the 'État de traitement de votre dossier (plumitif)' link. Below this link, there is a description: 'À la suite de la production d'une demande à la Régie du logement, vous pouvez effectuer en ligne le suivi de votre dossier. La consultation d'un dossier vous donne accès à l'historique des événements inscrits à votre dossier de la réception de votre demande jusqu'à la décision finale.' There is also a link for 'Consultation de documents liés à votre dossier'.

- 6) Après avoir cliqué, vous arrivez à la page suivante. Elle vous explique les modes de recherches et les numéros de dossier.

The screenshot shows the 'Instructions' page. It explains the format of the dossier number for cases opened before July 15, 2013. The format is 31-110610-999-G. A table breaks down the format: '31' is the bureau number, '110610' is the date, and 'G' is the letter. The text states: 'Pour effectuer la recherche, dans le champ Numéro de dossier, il faut inscrire 31-110610-999 (avec les tirets). Il ne faut pas inscrire la lettre.'

Numéro de bureau	Date	Lettre
31	110610	G

7) Une fois dans l'onglet **INSTRUCTIONS**, vous devez vous diriger sur **RECHERCHE** et cliquer.

Instructions Recherche Résultat Documents

Nous vous présentons quelques informations afin de faciliter votre recherche à l'aide de notre outil de suivi en ligne.

Numéro de dossier à compter du 15 juillet 2013

Si votre dossier a été ouvert avant le 15 juillet 2013, le numéro de dossier est sous ce format :

31-110610-999-G

Numéro de bureau	Date	Lettre
31	110610	G

Pour effectuer la recherche, dans le champ Numéro de dossier, il faut inscrire **31-110610-999** (avec les tirets). Il ne faut pas inscrire la lettre.

Numéro de dossier à compter du 15 juillet 2013

8) Une fois sur la page **RECHERCHE**, vous devez entrer le numéro de dossier ou l'adresse et cliquer sur **RECHERCHEZ** :

Instructions Recherche Résultat Documents

Recherche par numéro de dossier

Entrez le numéro de dossier : * Rechercher

Recherche par adresse

Entrez au moins le Code postal et le Numéro civique :

Code postal *	<input type="text"/>
Numéro civique *	<input type="text"/>
Appartement	<input type="text"/>

9) Voici un exemple :

Régie du logement Québec

Accueil À propos de nous Actualités Salle de presse Nous joindre Info bureaux

Instructions Recherche Résultat Documents

Recherche par numéro de dossier


Entrez le numéro de dossier : * 900900 Rechercher

Recherche par adresse

Entrez au moins le Code postal et le Numéro civique :

Code postal *	<input type="text"/>
---------------	----------------------

10) Nous arrivons alors au PLUMITIF DU DOSSIER. Voici ce que nous pouvons voir :



[Accueil](#)
[À propos de nous](#)
[Actualités](#)
[Salle de presse](#)
[Nous joindre](#)
[Info bureaux](#)

[Instructions](#)
[Recherche](#)
[Résultat](#)
[Documents](#)

Plumitif du dossier: [REDACTED]

Dossier

Bureau régional: Montréal - Village olympique

Réception	Demande	Description	Recours	Statut
2020-02-28	[REDACTED]	Demande (P)	Recouvrement du loyer Résiliation du bail - retard de plus de 3 semaines dans le paiement du loyer	Ouverte

Intervenants

Demande de fond [REDACTED]

Détail	Rôle	Intervenant / Interlocuteur	Avocat
	Logement	[REDACTED]	
	Demandeur / Locateur	[REDACTED]	Gabrielle O'Reilly Patry
	Défendeur / Locataire	[REDACTED]	
	Avocat	Gabrielle O'Reilly Patry	


Plumitif

Détail	Date	Action	Information
	2020-04-03	Audience	Demande (P) Non tenue
	2020-03-30	Annulation d'audience	
	2020-02-28	Réception d'un document	Formulaire d'information sur la mise au rôle
	2020-02-28	Réception d'un document	Comparution
	2020-02-28	Demande déposée	Demande (P)

11) Finalement, pour déterminer si l'audience est annulée et donc repoussée, voici où nous devons regarder :

Plumitif

Détail	Date	Action	Information
	2020-04-03	Audience	Demande (P) Non tenue
	2020-03-30	Annulation d'audience	
	2020-02-28	Réception d'un document	Formulaire d'information sur la mise au rôle
	2020-02-28	Réception d'un document	Comparution
	2020-02-28	Demande déposée	Demande (P)



La mention NON TENUE signifie que l'audience du 3 avril a été remise. Il n'est donc pas nécessaire de vous présenter. Vous recevrez un nouvel avis d'audience par la poste lorsqu'une nouvelle date sera choisie.